



## LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS IR VIDAUS TYRIMŲ SKYRIUS

Ryšių su visuomene ir bendradarbiavimo skyriaus vedėjai

### PAŽYMA

#### DĖL RYŠIŲ SU VISUOMENE IR BENDRADARBIAVIMO SKYRIAUS VEIKLOS SRIČIŲ ADMINISTRAVIMO RIZIKŲ VALDYMO

2025 m. \_\_\_\_\_ d. Nr. \_\_\_\_\_

Vilnius

Atsižvelgdami į žemės ūkio ministro 2025 m. birželio 25 d. įsakymu Nr. 3D-331 „Dėl žemės ūkio ministerijos 2025–2026 metų korupcijos prevencijos veiksmų plano patvirtinimo“ patvirtinto Žemės ūkio ministerijos 2025–2026 metų korupcijos prevencijos veiksmų plano priedo 1.1 uždavinį, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2021 m. lapkričio 30 d. įsakymu Nr. 2-246 „Dėl Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo ir jo atlikimo tvarkos rekomendacijų patvirtinimo“, Korupcijos prevencijos ir vidaus tyrimų skyrius (toliau – KPVTS) atliko ministerijos veiklos sričių, kuriose identifikuoti korupcijos pasireiškimo rizikos vertinimo kriterijai / gali pasireikšti korupcijos rizikos, analizę. Tuo pačiu atlikta korupcijos pasireiškimo tikimybės analizė šiose Ryšių su visuomene ir bendradarbiavimo skyriaus (toliau – RVBS) veiklos srityse:

1. Bendradarbiavimo su socialiniais, ekonominiais partneriais;
2. Viešųjų pirkimų inicijavimo ir organizavimo (viešinio priemonių įsigijimo prekės ir paslaugos);
3. Paramos žemės ūkio parodoms, mugėms, bendruomeniškumą kaime skatinantiems renginiams ir konkursams finansavimo organizavimo ir koordinavimo.

KPVTS, atlikę RVBS veiklos sričių korupcijos pasireiškimo rizikų kriterijų analizę ir siekdami mažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę, teikiame tokius **pastebėjimus, siūlymus ir rekomendacijas**:

*Dėl nurašymo komisijų funkcijų atskyrimo nuo išlaidų administravimo*

1. Šiuo metu RVBS iniciatyva sudarytos Žemės ūkio ministerijos patirtų išlaidų renginių organizavimui (paslaugų, prekių, informacinės (dalomosios) medžiagos (techninių priemonių, leidinių ir kt.) nurašymo komisija ir Ministerijos reprezentacinių išlaidų nurašymo komisija.

Pirmojoje 4 iš 8 narių nuo RVBS, antrojoje 2 nariai iš 5 (be stebėtojo teisėmis dalyvaujančio vidaus audito atstovo). Abiejų komisijų pirmininkas – RVBS vedėja.

Atkreipiame dėmesį, kad situacijos, kai nurašymo komisijos nariai (RVBS atstovai ar kitų ministerijos struktūrinių padalinių atstovai) dalyvauja priimant sprendimus tiek patiriant viešinimo ir reprezentacines išlaidas, tiek vėliau jas nurašant, ydinga antikorupeciniu aspektu, todėl, siekiant užtikrinti funkcijų atskyrimą, rekomenduojame įtvirtinti tokiose situacijose komisijos nariams nusišalinimo nuo nurašymo sprendimų nuostatą. Taip pat peržiūrėti 4 RVBS atstovų Žemės ūkio ministerijos patirtų išlaidų renginių organizavimui (paslaugų, prekių, informacinės (dalomosios) medžiagos (techninių priemonių, leidinių ir kt.) nurašymo komisijoje lemiamą balsų skaičių, kai RVBS dažniausias ministerijos renginių organizatorius ir pirkimų iniciatorius, sąmatų sudarytojas. Svarbus ir faktas, kad iš reprezentacinio fondo lėšų įsigytos prekės, suvenyrai, dovanos ministerijos nepajamuojamos, todėl svarbus aiškus funkcijų atskyrimas ir Ministerijos reprezentacinių išlaidų nurašymo komisijoje.

**Siūlome:**

- 1) Dar kartą peržiūrėti nurašymo komisijų personalinę sudėtį.
- 2) Nurašymo komisijų darbą reglamentuojančiuose teisės aktuose įtvirtinti principą, kad, priimant sprendimą dėl išlaidų nurašymo, komisijos nariai, kurie priiminėjo sprendimus kaip šios išlaidos patiriamos, nedalyvauja.
- 3) Apsvarstyti pirmiau minėtų komisijų apjungimą į vieną komisiją, nes nurašomos panašaus pobūdžio išlaidos.

*Dėl nurašymo komisijų įgaliojimų*

2. Pirmiau minėtos 2 komisijos nurašinėja išlaidas patirtas pagal Lėšų naudojimo Žemės ūkio ministerijos organizuojamiems renginiams tvarkos<sup>1</sup> (1,5 psl. apimtis) ir Valstybės biudžeto lėšų naudojimo reprezentacinėms išlaidoms ir ministro reprezentacinio fondo naudojimo ir apskaitos tvarkos<sup>2</sup> (4 psl. apimtis) aprašus. Šiuose aprašuose nenurodyta jokia nurašomų išlaidų patikrinimo apimtis ar procedūra. Komisijos neturi patvirtintų darbo reglamentų ar pirmiau minėtuose tvarkos aprašuose suteiktų įgaliojimų reikalauti trūkstamų ar papildomų pagrindžiančių dokumentų, pavesti taisyti nustatytas klaidas. Pabrėžtina, kad viešinimo ar reprezentacinių išlaidų nurašymo momentui, dažniausiai sunku patikrinti, ar išlaidos buvo faktiškai patirtos (įsigytos prekės, suvenyrai, dovanos išdalintos, o renginys pasibaigęs), pavyzdžiui, ministerijos renginio išlaidų nurašymo aktą pasirašo komisijos nariai, kurie dažniausiai nebus fiziškai matę nurašomų

<sup>1</sup> Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2025 m. lapkričio 26 d. įsakymas Nr. 3D-592 „Dėl lėšų naudojimo Žemės ūkio ministerijos organizuojamiems renginiams tvarkos aprašo patvirtinimo“

<sup>2</sup> Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2011 m. birželio 7 d. įsakymas Nr. 3D-479 „Dėl Valstybės biudžeto lėšų naudojimo reprezentacinėms išlaidoms ir ministro reprezentacinio fondo naudojimo ir apskaitos tvarkos aprašo patvirtinimo“

prekių / dalyvavę renginyje. Tokiu būdu lieka neaiški nustatyta nurašymo komisijų atsakomybės ir kontrolės apimtis, išskyrus formalų nurašymo patvirtinimą.

**Siūlome** nurašymo komisijų darbą reglamentuojančiuose teisės aktuose, pirmiau minėtuose tvarkos aprašuose nustatyti išlaidų patikrinimo apimtis, procedūras, įgaliojimus reikalauti trūkstumų, papildomų pagrindžiančių dokumentų, pavesti taisyti nustatytas klaidas, aiškiai nustatyti renginio organizatoriaus ir nurašymo komisijos atsakomybes.

*Dėl viešinimo ir reprezentacinių išlaidų tvarkos aprašų turinio*

3. KPVTTS nuomone, pirmiau minėtų aprašų turinys toliau tobulintinas dar ir šiais klausimais:

3.1. nėra nustatytas baigtinis pagal išlaidų kategorijas jas pagrindžiančių dokumentų sąrašas;

3.2. siekiant išvengti situacijos, kai į renginį, kuriame numatyta maitinimo (ar panašaus pobūdžio) dalyviui paslauga, atvyksta mažiau nei suplanuota (registravusių) dalyvių, tvarkos apraše rekomenduojame įtvirtinti nuostatą, kad pirkimo dokumentuose nurodomas suplanuotas dalyvių skaičius, tačiau tiekėjui apmokama pagal faktiškai suteiktų maitinimo paslaugų dalyviui skaičių. Atveju, kai maitinimo paslaugą teikia UAB „BERNELIAI“ pagal su ministerija pasirašytą galiojančią paslaugų sutartį, renginio organizatorius privalo prašyti renginio dalyvių patvirtinti dalyvavimo faktą, informuoti RVBS įgaliotą darbuotoją, kuris informuotų UAB „BERNELIAI“ apie patikslintas paslaugų apimtis (procedūriniai žingsniai atliekami su sutartimi suderinamais terminais);

3.3. atveju, kai po renginio lieka nepanaudotos prekės, suvenyrai, dovanos, neprašyta jų tolesnio naudojimo ar utilizavimo tvarka. Atveju, kai nepanaudotos prekės, suvenyrai, dovanos perduodamos labdarai, nenumatyta pareiga pildyt / pasirašyti priėmimo-perdavimo aktą. Nepatvirtinta priėmimo-perdavimo akto forma, nenumatyta, kad jis turėtų būti pildomas.

Pirmiau minėtuose tvarkos aprašuose **siūlome**:

1) Nustatyti baigtinį pagal išlaidų kategorijas jas pagrindžiančių dokumentų sąrašą.

2) Įtvirtinti bendrą principą, kad maitinimo (ar panašaus pobūdžio) paslaugų pirkimo dokumentuose nurodoma, jog tiekėjui bus apmokama pagal faktiškai suteiktų maitinimo paslaugų dalyviui skaičių, o kai maitinimo paslauga teikiama pagal UAB „BERNELIAI“ jau galiojančią sutartį, renginio dalyvių savalaikio skaičiaus patikslinimo procedūrą.

3) priėmimo-perdavimo akto formą ir jos pildymo / pasirašymo reglamentavimą.

*Dėl perduotų savivaldybėms funkcijų metodikos*

4. RVBS yra Lėšų, skirtų valstybinėms (perduotoms savivaldybėms) žemės ūkio funkcijoms atlikti, apskaičiavimo metodikos, patvirtintos 2006 m. birželio 12 d. žemės ūkio ministro įsakymu Nr. 3D-240 „Dėl valstybinėms (perduotoms savivaldybėms) žemės ūkio funkcijoms atlikti skirtų lėšų apskaičiavimo metodikų patvirtinimo“, ministerijoje „savininkas“. Atkreipiame dėmesį, kad

pirmiau minėtos metodikos, kurios pagrindu be kitko kasmet savivaldybėms apskaičiuojamos mokėtinos sumos už surinktas seniūnijose paraiškas, keliose vietose nurodyta, kad savivaldybėms mokama už Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės surinktų paraiškų skaičių, o naujesni programiniai laikotarpiai neminimi. Atkreipiame dėmesį, kad ši jau 10 m. pasenusi nuostata, lieka nepataisyta į aktualius programinius laikotarpius per kelias šio teisės akto redakcijas nuo 2013 m.

**Siūlome** taisyti į aktualias perduotų savivaldybėms funkcijų metodikos nuostatas.

Prašome iki 2026 m. sausio 15 d. ministerijos KPVTS su šia pažyma pridedamos lentelės formatu pateikti informaciją apie Jūsų skyriaus numatytus tolesnius veiksmus dėl pateiktų siūlymų. Kilus klausimų ar prireikus papildomų paaiškinimų dėl pažymos turinio, prašome teirautis kontaktinio asmens tel. (8 5) 239 1099, el. p. [MantasK@zum.lt](mailto:MantasK@zum.lt).

Korupcijos prevencijos ir vidaus tyrimų skyriaus vedėja  
Ylienė

Austė Raškinytė

Mantas Kubilinskas, tel. +370 5 239 1099, el. p. [MantasK@zum.lt](mailto:MantasK@zum.lt)

**PATEIKTŲ PASIŪLYMŲ ĮGYVENDINIMAS**

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Pateiktos pastabos</i>	<i>Teikiamos rekomendacijos</i>	<i>Duomenys apie rekomendacijų įgyvendinimą (jeigu nurodoma, kad <b>atsižvelgta</b> – nurodomos numatytos rekomendacijai įgyvendinti priemonės ir jų įgyvendinimo terminai; jeigu nurodoma, kad <b>neatsižvelgta</b> – argumentuotai paaiškinama kodėl)</i>

---

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Gedimino pr. 19, LT-01103 Vilnius, Lietuva (2026-02-05 15:41:28)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL RYŠIŲ SU VISUOMENE IR BENDRADARBIAVIMO SKYRIAUS VEIKLOS SRIČIŲ ADMINISTRAVIMO RIZIKŲ VALDYMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-12-10 Nr. 1ZUM-3800 (5.122 E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Austė Raškinytė Ylienė, Skyriaus vedėja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-12-10 15:51:56 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-XL
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-12-10 15:52:10 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	EID-SK 2016,2.5.4.97=#160e4e545245452d3130373437303133,AS Sertifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-10-21 11:37:41–2027-10-21 11:37:41
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Lietuvos Respublikos Žemės ūkio ministerija, -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-12-10 15:53:47 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	RCSC IssuingCA-2,RCSC,VI Registru Centras - i.k. 124110246,LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-08-01 11:22:10–2028-07-31 11:22:10
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant CN=Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, O="Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, i.k.188675190", L=Vilnius, S=Lietuva, C=LT sertifikatą, sertifikatas galioja 2025-08-01 11:22:10–2028-07-31 11:22:10
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v12.8.7.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų ( 2026-02-05 15:41:28)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-02-05 15:41:28 atspausdino Rasa Tašlinskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-